

www.eurotherm.info

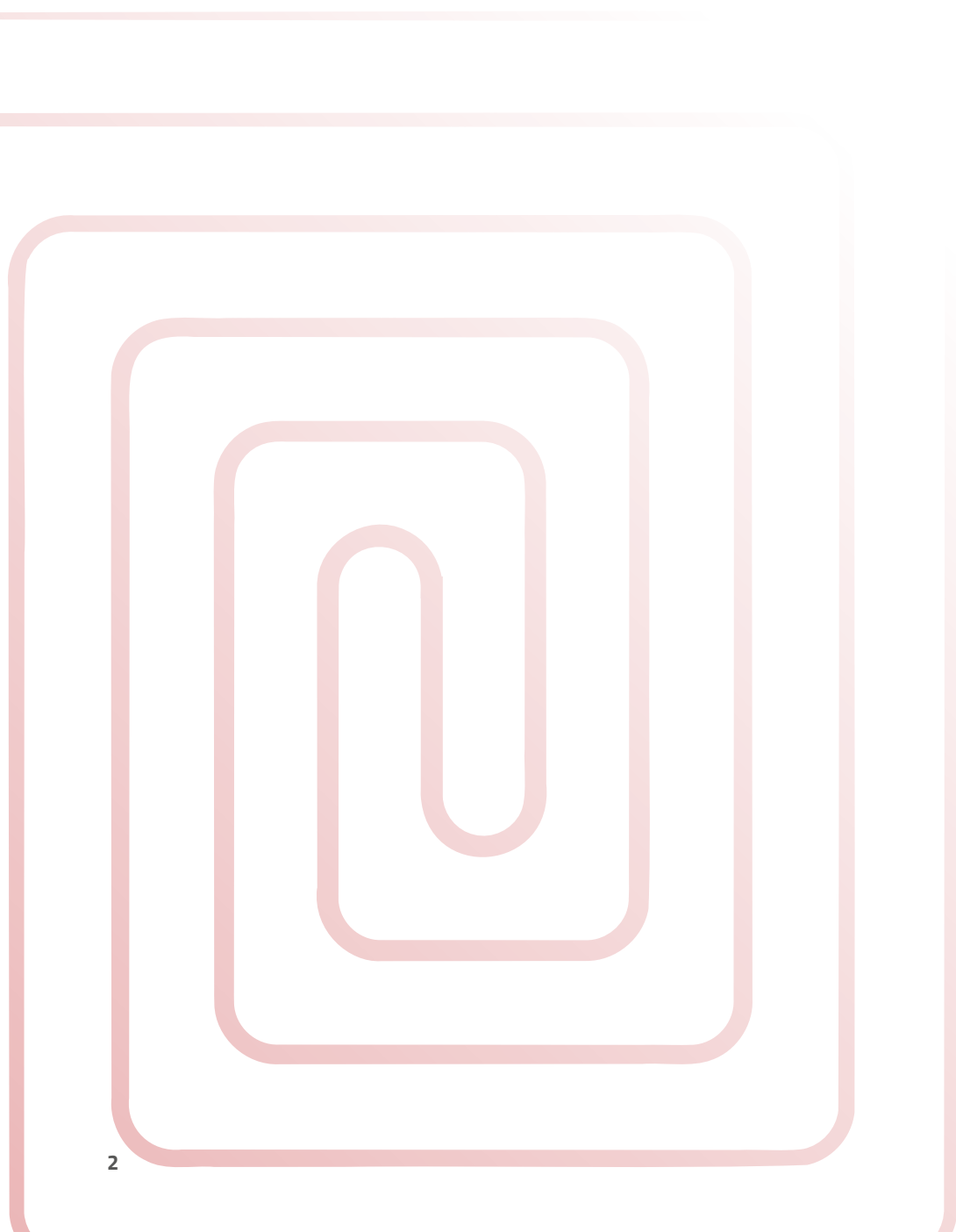
eurotherm[®]
radiant *comfort* systems

Certified



Corporation

Codice di condotta fornitori



Indice

1. INTRODUZIONE	4
1.1 Premessa	4
1.2 Ambito di applicazione	4
1.3 Principi e Standard di riferimento	4
2. ETICA E PRATICHE COMMERCIALI	4
2.1 Concorrenza leale	4
2.2 Rapporti con la pubblica amministrazione, le autorità competenti e gli enti di controllo	4
2.3 Corruzione, estorsione, appropriazione indebita e riciclaggio	4
2.4 Conflitto di interessi	5
2.5 Privacy, confidenzialità e riservatezza dei dati e delle informazioni	5
2.6 Approvvigionamento responsabile	5
3. DIRITTI UMANI E PRATICHE SOCIALI	5
3.1 Salute e sicurezza sul lavoro	5
3.2 Trattamento previdenziale e assicurativo	5
3.3 Pari opportunità	5
3.4 Formazione e addestramento	5
3.5 Salari e orari di lavoro	5
3.6 Discriminazione e molestie	6
3.7 Lavoro minorile	6
3.8 Schiavitù moderna	6
3.9 Lotta al caporalato	6
3.10 Libertà di associazione e contrattazione collettiva	6
4. TUTELA DELL'AMBIENTE	6
4.1 Rispetto della normativa ambientale	6
4.2 Ottimizzazione dei consumi energetici e gestione delle emissioni	6
4.3 Gestione dei rifiuti	7
4.4 Gestione delle risorse idriche	7
4.5 Gestione delle risorse e impatto ambientale	7
4.6 Uso delle sostanze chimiche e dei pesticidi	7
4.7 Tutela della biodiversità	7
4.8 Condizioni di emergenza	7
5. CONFORMITÀ DI PRODOTTI E SERVIZI	8
6. INTEGRITÀ AZIENDALE	8
6.1 Audit	8
6.2 Comunicazione delle violazioni	8
6.3 Risoluzione del rapporto contrattuale	8
7. CODICE ETICO E SEGNALAZIONI	8
7.1 Codice Etico	8
7.2 Segnalazioni di violazioni	8

1. INTRODUZIONE

1.1 Premessa

EUROTHERM S.P.A. SB promuove e protegge gli aspetti etici e sociali della propria attività imprenditoriale, identificando come pilastri della propria cultura l'integrità, il valore delle persone, la tutela della dignità e il rispetto dei diritti umani, oltre alla sostenibilità delle operazioni aziendali. Il rispetto di questi valori e principi è ritenuto fondamentale per garantire la sostenibilità del business, la soddisfazione degli stakeholder, la creazione e la distribuzione di valore condiviso e la salvaguardia dell'immagine e della reputazione aziendale. Questo impegno coinvolge tutti gli attori della filiera, con cui EUROTHERM S.P.A. SB stabilisce rapporti di fiducia e costruisce partnership solide e virtuose, promuovendo una catena di fornitura equa, sostenibile e trasparente. In linea con i dieci principi del Global Compact, questo Codice di condotta mira a sensibilizzare e responsabilizzare i fornitori affinché:

- Garantiscano ai propri lavoratori condizioni di lavoro eque e sicure;
- Operino nel rispetto dell'ambiente;
- Agiscano in conformità con la legalità, con integrità, trasparenza e correttezza;
- Rispettino leggi e regolamenti vigenti.

1.2 Ambito di applicazione

Questo Codice è valido per tutti i fornitori di beni e servizi, inclusi i subappaltatori, che intrattengono rapporti commerciali e contrattuali con EUROTHERM S.P.A. SB. I fornitori devono diffondere i contenuti di questo documento ai loro collaboratori e promuovere comportamenti virtuosi all'interno della loro catena di fornitura per garantire il rispetto di questo Codice.

1.3 Principi e Standard di riferimento

Il Codice si basa sui valori e principi del Codice Etico, della Politica del Sistema di Gestione Integrato, della Politica di Approvvigionamento e dei Modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n.231/2001, nonché sugli standard principali emanati da organizzazioni internazionali come:

- La Carta Internazionale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite
- Le Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti dell'infanzia e sulla eliminazione di ogni forma di discriminazione nei confronti delle donne
- La Dichiarazione sui principi e diritti fondamentali nel Lavoro dell'International Labour Organization (ILO)
- Gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) delle Nazioni Unite e i 10 principi del Global Compact

2. ETICA E PRATICHE COMMERCIALI

2.1 Concorrenza leale

Il fornitore si impegna a operare secondo i principi di libera concorrenza, correttezza e trasparenza, evitando pratiche di mercato ingannevoli o illecite e comportamenti anticoncorrenziali.

2.2 Rapporti con la pubblica amministrazione, le autorità competenti e gli enti di controllo

Il fornitore gestisce i rapporti con la pubblica amministrazione, le autorità, gli enti di controllo e altri terzi con responsabilità, collaborazione e trasparenza, fornendo dichiarazioni, documenti, certificazioni e informazioni veritiere.

2.3 Corruzione, estorsione, appropriazione indebita e riciclaggio

Il fornitore deve operare nel pieno rispetto della legge, con trasparenza, integrità e correttezza, evitando qualsiasi forma di pagamento o accettazione di denaro o beni per promuovere o favorire affari, sia pubblici che privati, che violino leggi o norme vigenti o che perseguano interessi personali a scapito della società e della comunità. Deve astenersi da comportamenti volti a

ottenere vantaggi, contributi o finanziamenti tramite frodi, documenti falsificati o azioni ingannevoli. Inoltre, deve adottare tutte le misure necessarie per evitare che la sua attività sia utilizzata per il riciclaggio di denaro.

2.4 Conflitto di interessi

Il fornitore è tenuto a comunicare l'esistenza di un conflitto di interessi prima, durante e dopo la definizione e l'esecuzione di un contratto.

2.5 Privacy, confidenzialità e riservatezza dei dati e delle informazioni

Il fornitore deve garantire la riservatezza delle informazioni apprese nel corso del rapporto lavorativo, pur mantenendo la trasparenza delle attività e rispettando gli obblighi di informazione imposti dalle leggi. Deve trattare i dati personali nel rispetto delle normative sulla protezione dei dati, adottando procedure efficaci per proteggere le informazioni e garantendo i diritti degli interessati, limitando la conservazione dei dati al tempo necessario. Il fornitore deve identificare i ruoli legati alla privacy nelle proprie attività e formare il personale autorizzato al trattamento dei dati. Deve evitare la divulgazione di informazioni false, tendenziose o diffamatorie e garantire che la comunicazione con gli stakeholder sia veritiera, chiara e corretta.

2.6 Approvvigionamento responsabile

Il fornitore si impegna a contribuire allo sviluppo economico, sociale e civile della comunità, privilegiando, quando possibile, i fornitori locali. Si impegna inoltre a stipulare contratti equi con i propri fornitori e a rispettare i termini di pagamento concordati.

3. DIRITTI UMANI E PRATICHE SOCIALI

3.1 Salute e sicurezza sul lavoro

Il fornitore deve adottare tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, informazione e formazione. Deve predisporre l'organizzazione e i mezzi necessari per valutare adeguatamente i rischi legati alle attività aziendali, al fine di evitarli, eliminarli o mitigarli. Nel garantire l'efficacia delle misure di tutela, il fornitore deve tenere conto dell'evoluzione tecnica, sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o lo è meno, investire nella prevenzione, privilegiare le misure di protezione collettiva rispetto a quelle individuali e impartire adeguate istruzioni al personale. Il fornitore si impegna a promuovere tra i lavoratori comportamenti sicuri e rispettosi delle norme di salute e sicurezza sul lavoro.

3.2 Trattamento previdenziale e assicurativo

Il fornitore è responsabile dell'assicurazione dei lavoratori contro infortuni sul lavoro e malattie, della previdenza sociale e di tutte le altre obbligazioni legali e sindacali. Inoltre, se richiesto, deve stipulare polizze RCO e RCT con un massimale adeguato.

3.3 Pari opportunità

Il fornitore si impegna a garantire pari opportunità a tutti i dipendenti, inclusi i lavoratori a tempo determinato, interinali, stagionali e stranieri, trattandoli con equità, dignità e rispetto in ogni fase del rapporto contrattuale.

3.4 Formazione e addestramento

Il fornitore si impegna a promuovere lo sviluppo delle competenze e la crescita dei dipendenti, basandosi sulle capacità e il merito di ciascuno, senza alcuna discriminazione. Deve facilitare l'accesso a iniziative formative e informative e promuovere l'addestramento sul campo con il supporto di personale esperto.

3.5 Salari e orari di lavoro

Il fornitore deve garantire ai lavoratori un trattamento equo e competitivo in termini di salari, benefits, ore di lavoro, straordinari e contributi previdenziali, rispettando le normative vigenti, i regolamenti e i contratti collettivi di lavoro. Questo trattamento deve basarsi su criteri oggettivi che riflettano le pratiche e i valori del mercato locale. Tutti gli obblighi del rapporto di lavoro devono essere formalizzati tramite un contratto conforme alla normativa applicabile. Il fornitore deve evitare di pagare i dipendenti in contanti, preferendo metodi di pagamento tracciabili come assegni o bonifici bancari.

3.6 Discriminazione e molestie

Il fornitore si impegna a condannare qualsiasi forma di discriminazione basata su sesso, nazionalità, religione, opinioni personali e politiche, età, salute e condizioni economiche, inclusi i propri fornitori. Inoltre, si impegna a contrastare comportamenti inappropriati o irrispettosi, come abusi fisici e verbali e molestie sessuali sul posto di lavoro o durante eventi legati al lavoro. Quando impiega lavoratori stranieri, il fornitore deve garantire il rispetto delle norme, assicurando un processo di selezione, assunzione e remunerazione inclusivo e non discriminatorio, nonché la libertà di movimento.

3.7 Lavoro minorile

Il fornitore deve rispettare i principi dell'International Labour Organization (ILO), per l'assunzione in qualsiasi tipo di impiego o lavoro che possa mettere a rischio la salute, la sicurezza o la moralità degli adolescenti. Questo obbligo deve essere esteso a tutta la catena di fornitura del fornitore.

3.8 Schiavitù moderna

Il fornitore deve operare in piena conformità con i regolamenti dell'ILO, evitando qualsiasi forma di lavoro illegale, come il lavoro forzato o obbligato, il lavoro coatto, le forme moderne di schiavitù e il traffico di esseri umani nella catena del valore. Deve garantire che tutti i dipendenti abbiano la libertà di movimento e non siano sottoposti a coercizioni fisiche o psicologiche. I dipendenti devono avere il diritto di lavorare liberamente, essere informati anticipatamente sulle condizioni di lavoro e ricevere una retribuzione regolare. Il fornitore non deve sequestrare o costringere i lavoratori a depositare i loro documenti, denaro o cauzioni per svolgere il lavoro, né adottare pratiche che impediscano la libera risoluzione del rapporto lavorativo.

3.9 Lotta al caporalato

È assolutamente vietato impiegare personale che non sia libero di interrompere il proprio contratto di lavoro o che lavori contro la propria volontà. Il fornitore deve evitare qualsiasi forma di sfruttamento lavorativo e caporalato che possa umiliare la dignità del lavoratore, nonché l'impiego di lavoro non regolare.

3.10 Libertà di associazione e contrattazione collettiva

Il fornitore deve garantire ai propri lavoratori il diritto di formare o aderire a sindacati a loro scelta, il diritto alla contrattazione collettiva e il diritto di eleggere i propri rappresentanti, senza alcuna discriminazione o pregiudizio.

4. TUTELA DELL'AMBIENTE

4.1 Rispetto della normativa ambientale

Il fornitore deve rispettare tutte le leggi e regolamenti in materia di protezione ambientale, concentrandosi sulla gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, la conservazione del suolo e delle acque, e la riduzione dell'inquinamento acustico e atmosferico. Deve inoltre adottare misure per migliorare le prestazioni ambientali, utilizzando strumenti, precauzioni e procedimenti efficaci. Questo impegno si estende anche ai subappaltatori, garantendo il monitoraggio della conformità lungo tutta la filiera. Il fornitore promuoverà comportamenti sostenibili e rispettosi delle normative ambientali tra i propri collaboratori e fornitori.

4.2 Ottimizzazione dei consumi energetici e gestione delle emissioni

Il fornitore si impegna a monitorare e ridurre il consumo di energia, adottando tutte le misure necessarie per ridurre le emissioni atmosferiche, sia diffuse sia puntuali.

4.3 Gestione dei rifiuti

Il fornitore deve garantire una gestione responsabile e sostenibile dei rifiuti, riducendo la propria impronta ecologica e promuovendo il recupero e l'economia circolare. Deve gestire i rifiuti speciali, sia pericolosi sia non pericolosi, in conformità alle normative, assicurandone la caratterizzazione, il deposito temporaneo per categorie omogenee, il rispetto del divieto di miscelazione e il corretto conferimento. Deve evitare qualsiasi pratica illecita o non autorizzata di gestione e abbandono dei rifiuti, sia all'interno che all'esterno delle aree di lavoro. Inoltre, deve garantire una gestione amministrativa accurata e trasparente dei rifiuti, rivolgendosi a fornitori di servizi autorizzati per il conferimento dei rifiuti.

4.4 Gestione delle risorse idriche

Il fornitore si impegna a minimizzare l'uso delle risorse idriche, promuovendone la conservazione e riducendo i consumi, e a proteggere le falde acquifere.

4.5 Gestione delle risorse e impatto ambientale

Il fornitore si impegna a operare preservando l'ambiente e valorizzando le risorse naturali, rispettando tutte le normative locali. Deve utilizzare tecnologie avanzate per ridurre gli sprechi, promuovere il riuso, il riutilizzo e il riciclo delle risorse naturali. Se richiesto, il fornitore collaborerà al calcolo della carbon footprint della filiera produttiva di EURO THERM S.P.A. SB, fornendo tempestivamente le informazioni necessarie per ridurre l'impatto ambientale.

4.6 Uso delle sostanze chimiche e dei pesticidi

Il fornitore si impegna a utilizzare responsabilmente i prodotti chimici lungo tutta la filiera, in linea con le normative del settore e rispettando l'ambiente, le persone e gli animali. Prima dell'uso di prodotti chimici, anche a titolo di prova, il fornitore deve fornire schede tecniche e di sicurezza conformi alle normative vigenti. Deve immagazzinare i prodotti chimici secondo le leggi, rispettando le indicazioni del produttore e prevenendo emergenze ambientali come sversamenti, inquinamenti, scoppi, incendi o dispersioni.

4.7 Tutela della biodiversità

Nel corso delle proprie attività e nella produzione dei propri servizi e prodotti, il fornitore si impegna a proteggere la biodiversità, intesa come la varietà e variabilità degli organismi viventi e dei loro ecosistemi, compresa la diversità genetica, di specie e di ecosistemi.

4.8 Condizioni di emergenza

Il fornitore deve adottare tutte le misure necessarie per prevenire e, se necessario, gestire situazioni di emergenza che possano danneggiare l'ambiente e mettere a rischio la salute delle persone. Deve avere a disposizione sul luogo di lavoro attrezzature antincendio, kit anti-sversamento e altri mezzi idonei per evitare contaminazioni ambientali in caso di sversamenti di prodotti liquidi.

5. CONFORMITÀ DI PRODOTTI E SERVIZI

I fornitori si impegnano a soddisfare i clienti rispettando le leggi e gli accordi contrattuali. I prodotti e servizi devono rispettare le normative nazionali e internazionali in termini di qualità, sicurezza e protezione ambientale, oltre a soddisfare i requisiti tecnici e di sostenibilità richiesti da EUROTHERM S.P.A. SB. I fornitori sono soggetti a un processo di valutazione e qualificazione che si conclude con l'iscrizione nell'Albo Fornitori Qualificati, fornendo tutta la documentazione necessaria e partecipando attivamente.

6. INTEGRITÀ AZIENDALE

6.1 Audit

Durante la fornitura di beni o servizi, il personale di EUROTHERM S.P.A. SB effettua controlli per verificare la conformità all'ordine, il rispetto dei requisiti specificati e delle normative applicabili, inclusi i diritti umani, la protezione ambientale e la salute e sicurezza sul lavoro previsti dal presente Codice di condotta. Al termine del rapporto contrattuale, viene eseguita una valutazione post fornitura. Un esito negativo di questi controlli o della valutazione può impedire future collaborazioni con il fornitore. La catena di fornitura è inoltre soggetta a monitoraggi campione da parte dei servizi di audit interni, per verificare l'applicazione del Sistema di Gestione Integrato e il rispetto delle normative su salute, sicurezza e ambiente, e da enti terzi accreditati per mantenere le certificazioni del Sistema di Gestione Integrato.

6.2 Comunicazione delle violazioni

Il fornitore e i suoi collaboratori sono tenuti a informare EUROTHERM S.P.A. SB di eventuali comportamenti non conformi a quanto stabilito nel presente Codice di condotta, di cui siano venuti a conoscenza durante le loro attività. Le segnalazioni, che devono essere basate su fatti concreti e verificabili, saranno investigate dalle funzioni competenti dell'azienda, garantendo la riservatezza dell'identità del segnalante. EUROTHERM S.P.A. SB proibisce qualsiasi atto di ritorsione o discriminazione, diretta o indiretta, nei confronti del segnalante per motivi legati alla segnalazione. Comportamenti contrari a questa norma, così come la violazione delle misure di protezione del segnalante o la segnalazione dolosa o gravemente negligente di informazioni infondate, compromettono irrimediabilmente il rapporto di fiducia con il fornitore e possono portare alla risoluzione del contratto.

6.3 Risoluzione del rapporto contrattuale

In caso di gravi violazioni o inadempienze da parte del fornitore rispetto alle disposizioni del presente Codice di condotta, EUROTHERM S.P.A. SB si riserva il diritto di sospendere temporaneamente il fornitore o, se necessario, risolvere immediatamente qualsiasi accordo contrattuale con il fornitore inadempiente.

7. CODICE ETICO E SEGNALAZIONI

7.1 Codice Etico

Quale Società Benefit ai sensi della Legge n. 208/2015, oltre allo scopo di dividere gli utili dell'attività d'impresa, EUROTHERM S.P.A. SB persegue finalità di beneficio comune operando in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni e altri portatori di interesse. Nell'esercizio delle proprie attività, EUROTHERM S.P.A. SB intende osservare, oltre alle leggi e alle disposizioni vigenti, anche i principi ispiratori e gli elevati standard etici che sono raccolti nel Codice Etico dell'azienda quale Carta costituzionale della medesima. Il Codice Etico è consultabile sul sito del gruppo <https://www.e.group>

7.2 Segnalazioni di violazioni

Eventuali violazioni del Codice Etico da parte di personale di EUROTHERM S.P.A. SB potranno essere segnalate da ogni Destinatario in forma riservata alla Società. Le procedure di segnalazione e di verifica delle violazioni sono improntate a criteri di riservatezza dell'identità del segnalante, al fine sia di prevenire discriminazioni o ritorsioni di qualsivoglia genere nei suoi

confronti, sia di garantire un accertamento effettivo e veritiero dei fatti, nella prospettiva di una crescita aziendale solidale e umana. Il sistema implementato dalla Società in ossequio alla nuova disciplina UE di attuazione della direttiva c.d. Whistleblowing del 2019, rappresenta un sistema che consente la totale anonimizzazione della segnalazione, a tutela del segnalante e della genuinità del dato raccolto, anche al fine di limitare al massimo condotte eventualmente ritorsive, in tal modo risultano garantiti al massimo grado non solo i diritti del segnalante e la confidenzialità della denuncia ma anche, indirettamente, il sostegno di politiche interne corrette e incluse e l'orientamento generale della compagine aziendale verso comportamenti corretti di interazione fra colleghi di tutti i livelli. Il canale per le segnalazioni può essere raggiunto al seguente indirizzo web <https://whistleblowersoftware.com/secure/Eurotherm>.

Con la presente firma si conferma la presa visione del presente Codice Condotta Fornitori, e del Codice Etico di EUROTHERM S.P.A. SB.

Nome e cognome:

Ruolo:

Azienda:

Data e luogo:

Timbro e firma:



Inquadra il QR-code per accedere alla piattaforma "Whistleblowing".

eurotherm[®]
radiant *comfort* systems



Eurotherm SpA Società Benefit
Pillhof 91 – 39057 Frangarto (BZ)
T +39 0471 63 55 00
mail@eurotherm.info

www.eurotherm.info

